

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МАДОУ д/с № 25 «Елочка»
А.А. Желтова
09.01.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ
д/с № 25 «Елочка»
И.В. Иванова
приказ от 09.01.2023г. № 30-О

План работы
По охране труда в МАДОУ д/с № 25 «Елочка»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
1	Разработка и утверждение плана работы по ОТ.	Заведующий Ответственный по ОТ Председатель ППО	Январь
2	Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых ячейках и других рабочих местах	Ответственный по ОТ Председатель ППО	Январь
3	Проведение текущих инструктажей по ОТ и охране жизни здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ.	Ответственный по ОТ	В течение года
4	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте	Ответственный по ОТ Председатель ППО	В течение года
5	Обучение по ОТ вновь поступивших работников ДОУ.	Ответственный по ОТ	По мере поступления
6	Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Заведующий Ответственный по ОТ	В течение года
7	Проведение дней охраны труда.	Заведующий Ответственный по ОТ	По плану
8	Проверка готовности ДОУ к началу летнего оздоровительного периода: обследование игрового выносного материала, спортивного оборудования, прогулочных площадок, теневых навесов.	Заведующий Ответственный по ОТ Председатель ППО	Май
9	Проверка готовности ДОУ к новому учебному году: обследование игрового и	Заведующий Заведующий Ответственный по	Август

	спортивного оборудования	ОТ Председатель ППО	
10	Организация периодических медицинских осмотров	Заведующий	Раз в год
11	Проведение СОУТ рабочих мест.	Заведующий Ответственный по ОТ	По плану
12	Проведение инструктажа по безопасной организации новогодних утренников в ДОУ	Ответственный по ОТ	Декабрь